

Zapraszamy na szkolenie

Rozliczanie projektów metodami uproszczonymi w perspektywie 2021-2027

Szkolenie online, 19-20 maja 2025 r.

Program szkolenia:

I. Podstawy prawne.

1. Unijne, w tym Wytyczne Komisji Europejskiej.
2. Krajowe.

II. Możliwe do stosowania uproszczone metody rozliczania wydatków.

1. Stawki jednostkowe:
 - a) zasady ogólne,
 - b) stawki godzinowe kosztów personelu,
 - c) pozostałe stawki jednostkowe.
2. Stawki ryczałtowe:
 - a) wysokość stawki a obowiązek dokumentowania jej wyliczenia – różnice w funduszach,
 - b) kategorie kosztów, które mogą być rozliczane stawką ryczałtową oraz podstawa ich naliczania,
 - c) definicja oraz katalog kosztów bezpośrednich i kosztów pośrednich.
3. Kwoty ryczałtowe:
 - a) zasady ogólne,
 - b) metodologia ustalenia kwoty ryczałtowej.

III. Kiedy możliwe, a kiedy konieczne jest stosowanie metod uproszczonych – zasady dotyczące poszczególnych funduszy.

IV. Łączenie opcji – różne metody uproszczone w jednym projekcie.

- V. Koszty uproszczone dotyczące wydatków objętych ograniczeniami i limitami (np. cross-financing, grunty itp.).**
- VI. Udzielanie zaliczek i ich rozliczanie w projektach rozliczanych kosztami uproszczonymi.**
- VII. Zamówienia publiczne w projekcie a uproszczone metody rozliczania wydatków.**
- VIII. Stosowanie reguły proporcjonalności / zasady proporcjonalności w projektach rozliczanych metodami uproszczonymi.**
- IX. Pozytywne i negatywne aspekty stosowania kosztów uproszczonych.**
- X. Rola Instytucji Audytowej w projektowaniu uproszczonych form kosztów.**
- XI. Konsekwencje dla zarządzania i kontroli – weryfikacja wydatków rozliczanych uproszczoną metodą.**
 - a) jakie obszary mogą podlegać kontroli,
 - b) jakie dokumenty mogą podlegać kontroli.

Szkolenie poprowadzi: Halina Kędziora

Doradca podatkowy, prowadzi biuro usług rachunkowych i doradztwa podatkowego. Od wielu lat zajmuje się księgowością funduszy unijnych (zarówno przedakcesyjnych, jak i poakcesyjnych). Przeprowadzała liczne kontrole podmiotów korzystających z dotacji z ramienia jednostek udzielających dotacji (Urząd Komitetu Integracji Europejskiej, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Ministerstwo Rozwoju). Doświadczony wykładowca z zakresu funkcjonowania, rozliczania i kontroli projektów unijnych. Prowadzi szkolenia dla pracowników zatrudnionych w podmiotach udzielających dotacji, takich jak PARP, Urzędy Marszałkowskie, Urzędy Wojewódzkie. Autorka książek: „Wyodrębniona ewidencja księgowa środków unijnych z wzorcowym planem kont” (2007 r.); „Dokumentacja rozliczeniowa środków unijnych – przygotowywanie i opisywanie dokumentów księgowych i pozaksięgowych” (2007 r.); „Koszty kwalifikowalne w projektach unijnych” (2010 r.).

Informacje organizacyjne:

Termin i czas trwania szkolenia: 19-20 maja 2025 r., w godzinach 9.00 - 15.00 każdego dnia.

Miejsce organizacji szkolenia: Platforma online.

Koszt szkolenia: 1290 zł netto/os.

Podatek VAT nie zostanie naliczony, jeżeli szkolenie finansowane jest w min. 70% ze środków publicznych oraz pod warunkiem podpisania oświadczenia o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych.

Cena szkolenia online obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

Płatność:

- dla sektora prywatnego: na podstawie faktury pro-forma najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia,
- dla sektora publicznego: na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po szkoleniu.

Tryb przyjmowania zgłoszeń: Wypełnioną (i podpisaną przez osobę upoważnioną) Kartę zgłoszenia (skan) oraz informację o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych, prosimy przesać na adres: zgloszenia@szkolenia-prawne.pl lub faxem na numer 22 247 81 56 **w terminie do 15 maja 2025 r.**

Kontakt: Agnieszka Kuźdub, tel. 607 744 074, e-mail: szkolenia@szkolenia-prawne.pl