

Zapraszamy na szkolenie

**„Krajowy Rejestr Sądowy i postępowanie rejestrowe
– prawie wszystko o zasadach postępowania przed sądem rejestrowym,
o obowiązkach podmiotu rejestrowego i skutkach ich nie wykonywania”**

Szkolenie online, 15 kwietnia 2025 r.

Program szkolenia:

1. Krajowy Rejestr Sądowy – rejestr publiczny i źródło wiadomości. Kto podlega wpisowi do KRS i dlaczego. Jakie wiadomości ujawnia się w rejestrze i jak z nich korzystać.
2. Skutki wpisu i skutki braku wpisu do rejestru – domniemanie prawdziwości wpisów w rejestrze – ochrona osób działających w dobrej wierze przed skutkami zawarcia umowy z osobą nie umocowaną a figurującą w rejestrze, jako uprawniona do reprezentacji.
3. Postępowanie przed sądem rejestrowym :
 - zasady postępowania toczącego się w systemie teleinformatycznym PRS lub S-24; skutki złożenia wniosku „papierowego”;
 - kto może być wnioskodawcą a kto może być uczestnikiem i kiedy może się zgłosić do postępowania rejestrowego;
 - postępowanie z wniosku i postępowanie z urzędu, postępowanie o wpis i postępowanie nie dotyczące wpisu;
 - zasady dowodzenia: kiedy tylko dowód z dokumentu a kiedy wszystkie środki dowodowe;
 - zakres kognicji sądu rejestrowego – co może badać i kwestionować sąd rejestrowy rozpoznający wniosek o wpis, czy i kiedy może z urzędu usuwać dane z rejestru i wpisywać nowe;
 - orzeczenia wydawane w postępowaniu rejestrowym i środki ich zaskarżenia; koszty postępowania rejestrowego.

4. Obowiązki rejestrowe i skutki nie wykonania tych obowiązków – postępowania przymuszające: wobec członków zarządu, wobec wspólników, zasady nakładania grzywien, zasady zwolnienia się od odpowiedzialności. Nie wykonanie obowiązków rejestrowych a obowiązek wszczęcia postępowania o rozwiązanie podmiotu bez likwidacji i wykreślenie z rejestru KRS.

Szkolenie poprowadzi: **sędzia Małgorzata Gajewska-Nowak**

Sędzia w Sądzie Rejonowym Katowice Wschód w Katowicach, od 25 lat specjalizuje się w prawie gospodarczym ze szczególnym uwzględnieniem spółek handlowych, rejestrów sądowych, stowarzyszeń, fundacji i innych organizacji społecznych i zawodowych. Prowadzi w tym zakresie od 2012 roku szkolenia dla aplikantów sądowych, adwokackich, radcowskich i pracowników wymiaru sprawiedliwości.

Informacje organizacyjne:

Termin i czas trwania szkolenia: 15 kwietnia 2025 r., w godzinach 9.00 – 14.00.

Miejsce organizacji szkolenia: Platforma online.

Koszt szkolenia: 790 zł netto/os.

Podatek VAT nie zostanie naliczony, jeżeli szkolenie finansowane jest w min. 70% ze środków publicznych oraz pod warunkiem podpisania oświadczenia o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych.

Cena szkolenia online obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

Płatność:

- dla sektora prywatnego: na podstawie faktury pro-forma najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia,
- dla sektora publicznego: na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po szkoleniu.

Tryb przyjmowania zgłoszeń: Wypełnioną (i podpisaną przez osobę upoważnioną) Kartę zgłoszenia (skan) oraz informację o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych, prosimy przesłać na adres: zgloszenia@szkolenia-prawne.pl lub faxem na numer 22 247 81 56 **w terminie do 7 kwietnia 2025 r.**

Kontakt: Agnieszka Kuźdub, tel. 607 744 074, e-mail: szkolenia@szkolenia-prawne.pl