

Zapraszamy na szkolenie

**"Przeciwdziałanie mobbingowi w miejscu pracy  
oraz prawne konsekwencje mobbingu"**

Szkolenie online, 24 marca 2025 r.

**Program szkolenia:**

1. Zachowania niepożądane identyfikowane wśród pracowników.
2. Prawna i organizacyjna prewencja przed mobbingiem.
3. Mobbing i jego rodzaje.
4. Mobbing a konflikt – aspekty faktyczne.
5. Dyskryminacja a mobbing.
6. Okoliczności sprzyjające mobbingowi.
7. Podatności funkcji kierowniczych a przeciwdziałanie mobbingowi.
8. Kontrola pracownika przez przełożonego a skłonności mobbingowe.
9. Profile osoby mobbowanej.
10. Potencjalni sprawcy mobbingu.
11. Fazy mobbingu.
12. Obrona przed mobbingiem.
13. Skutki mobbingu.
14. Mobbing a powstała szkoda. Odpowiedzialność pracodawcy.
15. Sposoby przeciwdziałaniami mobbingowi.
16. Procedura antymobbingowa.
17. Postępowanie antymobbingowe.
18. Sygnalista a mobbing – zasady zgłaszania naruszeń i wymogi prawne.
19. Niedyskryminacja w zatrudnieniu.
20. Skutki prawne dyskryminacji w zatrudnieniu z perspektywy pracownika i pracodawcy.
21. Wdrożenie „dyrektywy równościowej” w obszarze zatrudnienia – planowane zmiany w prawie i perspektywy dostosowawcze.
22. Rola pracowników HR w przeciwdziałaniu mobbingowi i dyskryminacji w zatrudnieniu.

### **Cel szkolenia:**

Celem szkolenia jest nabycie wiedzy o podłożach mobbingu, jego identyfikacji i prawnych metodach przeciwdziałania występowania mobbingu. Ponadto uczestnicy szkolenia poznają odpowiednie i dopuszczalne sposoby reakcji na mobbing. Podczas szkolenia zostanie dokonana analiza obsługi odpowiednich kanałów zgłoszeń i rozpoznawania nieprawidłowości. Wszystko to pozwoli na stworzenie bezpiecznego miejsca pracy, w którym nie będzie miejsca na konsekwencje wynikające z niewłaściwych zachowań.

### **Adresaci szkolenia:**

Adresatami szkolenia są pracownicy działów kadr oraz działów HR, w tym członkowie komisji etyki czy też komisji przeciwdziałania nadużyciom. Nadto szkolenie jest kierowane do prawników in – house zajmujących się obszarem prawa pracy w organizacji a także managerów, którzy na co dzień zajmują się kierowaniem ludźmi.

### **Szkolenie poprowadzi: Kamil Miśtał**

Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego. Aktualnie wykładowca akademicki, trener, dyrektor ds. ochrony danych w kancelarii prawnej, inspektor ochrony danych w spółkach grupy kapitałowej w branży ochrony zdrowia. Specjalizuje się w postępowaniu administracyjnym, sądowym postępowaniu egzekucyjnym i prawie ochrony danych osobowych, a także w prawie pomocy społecznej i prawie pracy. Autor licznych publikacji naukowych i opinii prawnych. Wieloletni konsultant i trener firm doradczych. Ceniony dydaktyk i praktyk. Zajmuje się szkoleniami pracowników organów administracji publicznej na szczeblu centralnym i terenowym oraz prawników praktyków, a także pracowników przedsiębiorstw i spółek. Specjalista w zakresie obsługi prawnej przedsiębiorców oraz wdrażania standardów ochrony danych osobowych w organizacjach polskich i zagranicznych. Za osiągnięcia naukowe i dydaktyczne wielokrotnie nagradzany licznymi stypendiami doktorskimi i motywacyjnymi, w tym Nagrodą Rektora UŁ.

### **Informacje organizacyjne:**

**Termin i czas trwania szkolenia:** 24 marca 2025 r., w godzinach 9.00 - 15.00.

**Miejsce organizacji szkolenia:** Platforma online.

**Koszt szkolenia:** 690 zł netto/os.

Podatek VAT nie zostanie naliczony, jeżeli szkolenie finansowane jest w min. 70% ze środków publicznych oraz pod warunkiem podpisania oświadczenia o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych.

**Cena obejmuje:** udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia w formie elektronicznej.

**Płatność:**

- dla sektora prywatnego: na podstawie faktury pro-forma najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia,
- dla sektora publicznego: na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po szkoleniu.

**Tryb przyjmowania zgłoszeń:** Wypełnioną (i podpisaną przez osobę upoważnioną) Kartę zgłoszenia (skan) oraz informację o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych, prosimy przesać na adres: [zgloszenia@szkolenia-prawne.pl](mailto:zgloszenia@szkolenia-prawne.pl) lub faxem na numer 22 247 81 56 w terminie do 14 marca 2025 r.

**Kontakt:** Agnieszka Kuźdub, tel. 607 744 074, e-mail: [szkolenia@szkolenia-prawne.pl](mailto:szkolenia@szkolenia-prawne.pl)