

Zapraszamy na szkolenie online

**"Uproszczona upadłość konsumencka w KRZ"**

Szkolenie online, 10 grudnia 2024 r.

**Program szkolenia:**

1. **Uproszczona upadłość konsumencka – schemat procedury.**
2. **Pierwsze czynności syndyka po ogłoszeniu upadłości.**
3. **Zgłoszenia wierzytelności:**
  - 3.1. Zgłoszenie wierzytelności w KRZ; wyjątki w tradycyjnej formie;
  - 3.2. Bolączki KRZ. Do których akt trafi zgłoszenie? Czy dla zgłoszenia utworzy się teczka?
  - 3.3. Weryfikacja wymogów formalnych – co jest, a co nie jest brakiem?
  - 3.4. Opłata od spóźnionego zgłoszenia wierzytelności;
  - 3.5. Wezwanie do uzupełnienia braków i zwrot zgłoszenia w KRZ – jak doręczyć, o czym pouczyć?
  - 3.6. Weryfikacja merytoryczna. Co gdy nie przedłożono oryginałów dokumentów?
  - 3.7. Wierzyciel spółki – art. 299 k.s.h. a upadłość konsumencka.
4. **Likwidacja masy upadłości:**
  - 4.1. Wynagrodzenie, świadczenie emerytalne, inne dochody upadłego – część wchodząca do masy upadłości;
  - 4.2. Przejęcie rachunków bankowych upadłego;
  - 4.3. Spisy – wprowadzanie składników masy do KRZ krok po kroku;
  - 4.4. Wybór sposobu likwidacji i obowiązek notyfikacyjny po przekroczeniu progu;
  - 4.5. Opis i oszacowanie a uproszczona upadłość konsumencka;
  - 4.6. Kazuistyczne przypadki sprawiające trudności w praktyce – udziały w „pustych” spółkach, udział w masie spadkowej.
5. **Projekt planu spłaty wierzycieli:**
  - 5.1. Dane potrzebne do sporządzenia projektu planu spłaty;
  - 5.2. Wprowadzanie danych do dokumentu z formułami – obliczenia w praktyce;
  - 5.3. Wprowadzanie danych do KRZ;
  - 5.4. Przedłożenie projektu planu spłaty do sądu upadłościowego oraz aktualizacja danych;
  - 5.5. Pozostałe sposoby zakończenia postępowania;
  - 5.6. Kazus braku zgłoszeń wierzytelności.

## 6. Sprawozdanie ostateczne syndyka oraz wynagrodzenie:

- 6.1. Sporządzenie sprawozdania w KRZ;
- 6.2. Czy sędzia-wyznaczony zatwierdza sprawozdanie?
- 6.3. Wynagrodzenie syndyka w uproszczonej upadłości konsumenckiej.

## 7. Prowadzenie akt sprawy w systemie KRZ:

- 7.1. Jakie dokumenty wprowadzać do KRZ?
- 7.2. Co powinno znaleźć się w zbiorze dokumentów?
- 7.3. Tajemnica skarbową a akta sprawy w KRZ;
- 7.4. Aktywacja i dezaktywacja dostępu do akt sprawy;
- 7.5. Udostępnianie akt sprawy w kancelarii syndyka.

## Szkolenie poprowadzi: **radca prawny Piotr Zimmerman**

Radca prawny, partner i założyciel kancelarii Zimmerman, Sierakowski i Partnerzy. Kancelaria Radców Prawnych i Adwokatów, dawniej Zimmerman i Wspólnicy sp. k., licencjonowany doradca restrukturyzacyjny, współzałożyciel i Prezes Zarządu Zimmerman Filipiak Restrukturyzacja S.A. Specjalizuje się w prawie upadłościowym i restrukturyzacji oraz prawie spółek handlowych. Był sędzią sądów upadłościowych w Warszawie i Szczecinie (1995-2006), wieloletni sędzia-komisarz w największych postępowaniach upadłościowych w Polsce. Od 2012 r. brał udział w pracach kolejnych Zespołów Ministra Sprawiedliwości Ds. Nowelizacji Prawa Upadłościowego i Naprawczego. Znajduje się w gronie twórców nowej ustawy Prawo restrukturyzacyjne, które weszło w życie w 2016 r. Lider w specjalizacji Prawo upadłościowe i naprawcze w rankingu Kancelarii Prawniczych Rzeczypospolitej od 2008 r.

Prowadzi działalność dydaktyczną. Występuje jako prelegent na konferencjach poświęconych tematyce prawa upadłościowego i naprawczego oraz prawa spółek. Jest autorem siedmiu wydań „Komentarza do prawa upadłościowego i naprawczego” (Wydawnictwo C.H. Beck) oraz jednym z autorów publikacji „Prawo restrukturyzacyjne i upadłościowe. System Prawa Handlowego. Tom 6.” Artykuły Piotra Zimmermana ukazują się w prasie specjalistycznej polskiej i międzynarodowej.

## Informacje organizacyjne:

**Termin i czas trwania szkolenia:** 10 grudnia 2024 r., w godzinach 10.00 - 16.00.

**Miejsce organizacji szkolenia:** Platforma online.

**Koszt szkolenia:** 890 zł netto/os.

Podatek VAT nie zostanie naliczony, jeżeli szkolenie finansowane jest w min. 70% ze środków publicznych oraz pod warunkiem podpisania oświadczenia o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych.

**Cena szkolenia online obejmuje:** udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia w formie elektronicznej.

**Płatność:**

- dla sektora prywatnego: na podstawie faktury pro-forma najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia,
- dla sektora publicznego: na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po szkoleniu.

**Tryb przyjmowania zgłoszeń:** Wypełnioną (i podpisaną przez osobę upoważnioną) Kartę zgłoszenia (skan) oraz informację o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych, prosimy przesać na adres: [zgloszenia@szkolenia-prawne.pl](mailto:zgloszenia@szkolenia-prawne.pl) lub faxem na numer 22 247 81 56 w terminie do 2 grudnia 2024 r.

**Kontakt:** Agnieszka Kuźdub, tel. 607 744 074, e-mail: [szkolenia@szkolenia-prawne.pl](mailto:szkolenia@szkolenia-prawne.pl)