

Zapraszamy na szkolenie

**"Wzruszanie wadliwych decyzji administracyjnych i postanowień
(tryby nadzwyczajne dla zaawansowanych)"**

Szkolenie online, 7 października 2024 r.

Program szkolenia:

I. Decyzje administracyjne i skutki przez nie wywoływane:

1. ostateczność i prawomocność decyzji,
2. decyzje konstytutywne i deklaratoryjne i ich działanie ex nunc i ex tunc,
3. decyzje związane i uznaniowe i przykłady przepisów stanowiących ich podstawę prawną,
4. decyzje wadliwe i niewadliwe.

II. Wady istotne i nieistotne decyzji bądź postanowienia oraz zasady ich weryfikacji:

1. zasada trwałości decyzji ostatecznych i jej konsekwencje,
2. odpowiedniość przepisów w zakresie postanowień,
3. rektyfikacja aktu administracyjnego:
 - a. uzupełnienie lub sprostowanie decyzji/postanowienia,
 - b. sprostowanie błędu pisarskiego, rachunkowego bądź innej oczywistej omyłki (elementy decyzji/postanowienia podlegające sprostowaniu),
 - c. wyjaśnienie treści decyzji/postanowienia,
4. tryby nadzwyczajne zmierzające do zmiany, uchylenia bądź stwierdzenia nieważności lub stwierdzenia wygaśnięcia decyzji ostatecznych,
 - a. zasada niekonkurencyjności trybów nadzwyczajnych,
 - b. relacja pomiędzy administracyjnym postępowaniem nadzwyczajnym a postępowaniem sądownoadministracyjnym i postępowaniem przed sądem powszechnym.

III. Wznowienie postępowania jako instytucja zmierzająca do zmiany lub uchylecia decyzji bądź postanowienia ostatecznych dotkniętych wadami procesowymi:

1. przesłanki wznowienia postępowania:
 - a. fałsz dowodu,
 - b. stwierdzenie związku przyczynowego pomiędzy popełnieniem przestępstwa a wydaniem aktu administracyjnego,
 - c. formy i organy uprawnione do stwierdzania fałszu dowodu bądź popełnienia przestępstwa,
 - d. udział w postępowaniu a załatwienie sprawy w świetle zasady prawdy obiektywnej,
 - e. zasada czynnego udziału strony w postępowaniu i jej naruszenie ,
 - f. nowe okoliczności faktyczne a nowe dowody,
 - g. naruszenie zasady współdziałania organów,
 - h. nadzwyczajne uprawnienia organów administracji publicznej do rozstrzygnięcia zagadnienia wstępnego,
 - i. akty zależne,
2. terminy:
 - a. złożenia wniosku o wznowienie postępowania,
 - b. wznowienia postępowania z urzędu,
 - c. limit czasowy uchylecia aktu w wyniku wznowienia postępowania,
3. wszczęcie postępowania:
 - a. wymogi formalne wniosku,
 - b. droga wnoszenia wniosku,
 - c. forma procesowa wznowienia postępowania,
 - d. data wszczęcia postępowania wznowieniowego,
 - e. odmowa wszczęcia postępowania wznowieniowego (przyczyny, forma i podstawa prawna),
4. właściwość organów do dokonywania czynności procesowych w postępowaniu wznowieniowym;
5. rodzaje rozstrzygnięć kończących postępowanie w sprawie wznowienia postępowania:
 - a. przesłanki negatywne uchylecia wadliwej decyzji bądź postanowienia
 - b. rozstrzygnięcie sprawy a umorzenie postępowania
 - c. stan prawny przy wydawaniu rozstrzygnięć.

IV. Stwierdzenie nieważności decyzji bądź postanowienia:

1. przesłanki stwierdzenia nieważności:
 - a. właściwość organu,
 - b. „brak podstawy prawnej”,
 - c. „rażące naruszenie prawa”,
 - d. zakaz rei iudicatae,

- e. błędne oznaczanie strony postępowania administracyjnego,
 - f. niewykonalność aktu administracyjnego,
 - g. czyny zagrożone karą,
 - h. nieważność z mocy samego prawa,
2. postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności aktu administracyjnego
- a. wszczęcie postępowania:
 - data,
 - forma,
 - wymogi formalne wniosku,
 - przypadki i forma odmowy wszczęcia postępowania,
3. właściwość organów,
4. rodzaje rozstrzygnięć kończących postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności decyzji:
- a. przedawnienie i jego konsekwencje
 - b. skutki nowelizacji k.p.a. z 11 sierpnia 2021 r.
 - c. „nieodwracalność skutków prawnych” w orzecznictwie i doktrynie
5. skutki stwierdzenia nieważności decyzji/postanowienia.

Szkolenie poprowadzi: radca prawny dr Agnieszka Korzeniowska-Polak

Radca prawny, doktor prawa, profesor uczelni Społecznej Akademii Nauk w Łodzi, członek etatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi, adiunkt w Instytucie Prawa Społecznej Akademii Nauk w Łodzi, członek Polskiego Towarzystwa Legislacji, członek Stowarzyszenia Edukacji Administracji Publicznej, członek wspierający Stowarzyszenia Urzędników Stanu Cywilnego Rzeczypospolitej Polskiej, autorka ponad 80 publikacji naukowych. Tylko w latach 2010-2023 przeprowadziła ponad 550 szkoleń dla pracowników różnych organów administracji publicznej, w tym m.in. organów centralnych (np. Państwowej Agencji Atomistyki), dla urzędów wojewódzkich, Narodowego Funduszu Zdrowia, Agencji Rozwoju i Modernizacji Rolnictwa, Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Regionalnych Dyrekcji Ochrony Środowiska, starostw powiatowych, urzędów gmin i miast oraz pracowników licznych urzędów pracy. Od 2020 r. przeprowadziła ponad 100 szkoleń on-line. Z zakresu skarg, wniosków i petycji w ostatnich 3 latach (2019-2022) przeprowadziła szkolenia zamknięte m.in. dla: Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Głównego Urzędu Górniczego w Katowicach, Dowództwa Wojsk Specjalnych w Krakowie oraz kilkanaście szkoleń otwartych dla pracowników różnych organów administracji publicznej.

Informacje organizacyjne:

Termin i czas trwania szkolenia: 7 października 2024 r., w godzinach 09.00 - 15.00.

Miejsce organizacji szkolenia: Platforma online.

Koszt szkolenia: 690 zł netto/os.

Podatek VAT nie zostanie naliczony, jeżeli szkolenie finansowane jest w min. 70% ze środków publicznych oraz pod warunkiem podpisania oświadczenia o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych.

Cena szkolenia online obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia w formie elektronicznej.

Płatność:

- dla sektora prywatnego: na podstawie faktury pro-forma najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia,
- dla sektora publicznego: na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po szkoleniu.

Tryb przyjmowania zgłoszeń: Wypełnioną (i podpisaną przez osobę upoważnioną) Kartę zgłoszenia (skan) oraz informację o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych, prosimy przesać na adres: zgloszenia@szkolenia-prawne.pl lub faxem na numer **22 247 81 56** w terminie do **4 października 2024 r.**

Kontakt: Agnieszka Kuźdub, tel. 607 744 074, e-mail: szkolenia@szkolenia-prawne.pl