

Zapraszamy na szkolenie online

**"Cyberbezpieczeństwo  
w praktyce jednostek administracji publicznej"**

Szkolenie online, 26 kwietnia 2024 r.

**Charakterystyka szkolenia:**

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności*, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, każdy podmiot realizujący zadania publiczne opracowuje i ustanawia, wdraża i eksploatuje, monitoruje i przegląda oraz utrzymuje i doskonali system zarządzania bezpieczeństwem informacji. **Każdy podmiot realizujący zadania publiczne ma także obowiązek zapewnić szkolenia osób zaangażowanych w proces przetwarzania informacji, ze szczególnym uwzględnieniem m.in. takich zagadnień jak: zagrożenia bezpieczeństwa informacji, skutki naruszenia zasad bezpieczeństwa informacji, w tym odpowiedzialność prawna. Niniejsze szkolenie jest zgodne z wymaganiami określonymi w Krajowych Ramach Interoperacyjności i każdy pracownik organu administracji publicznej w praktyce przetwarzający informacje powinien je przejść, a każdy organ administracji publicznej powinien wykazać, że w tym zakresie przeszkolił swoich pracowników.** W przypadku kontroli (a robi je NIK) należy wykazać, że takie szkolenie miało miejsce. Szkolenie prowadzi doświadczony wykładowca, Auditor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (Lead Auditor ISO/IEC 27001:2017).

**Program szkolenia:**

1. Ustawa o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa:
  - a) zakres podmiotowy i przedmiotowy;
  - b) siatka pojęciowa;
  - c) obowiązki podmiotów publicznych wynikające z ustawy.
2. Bezpieczeństwo – podstawowe kroki.
3. Zagrożenia bezpieczeństwa informacji:
  - a) SZBI jako element obligatoryjny w JST;
  - b) bezpieczeństwo informacji a ochrona danych;
  - c) regulacje prawne określające bezpieczeństwo informacji;
  - d) normy ISO związane z bezpieczeństwem informacji.
4. Skutki naruszenia zasad bezpieczeństwa informacji, w tym odpowiedzialność prawna:

- a) incydent w bezpieczeństwie informacji;
  - b) zgłaszanie incydentu i zapewnienie obsługi incydentu;
  - c) najczęstsze metody ataków;
  - d) odpowiedzialność prawna (zagadnienia wybrane):
    - pracownicza,
    - cywilna,
    - administracyjna,
    - karna.
5. Stosowanie środków zapewniających bezpieczeństwo informacji, w tym urządzenia i oprogramowanie minimalizujące ryzyko błędów ludzkich:
- a) stosowanie środków zapewniających bezpieczeństwo informacji;
  - b) upoważnienie do przetwarzania danych w systemach informatycznych;
  - c) zasady tworzenia haseł;
  - d) zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu IT (w tym wykorzystywanego do pracy na odległość – telefon, laptop),
  - e) zapewnienie ochrony i prawidłowego przetwarzania danych, w tym danych osobowych gromadzonych w formie elektronicznej na stronach internetowych, poczcie elektronicznej.
  - f) incydent w ochronie danych a incydent w bezpieczeństwie informacji.

### Szkolenie poprowadzi: **dr Marcin Adamczyk**

Radca prawny, członek etatowy SKO w latach 2005/2011, Ekspert Narodowego Instytutu Samorządu Terytorialnego, Audytor Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (Lead Auditor ISO/IEC 27001:2017); Inspektor ochrony danych osobowych; Adiunkt na Wydziale Prawa i Administracji UWM w Olsztynie w Katedrze Postępowania Administracyjnego i Sądownictwa Administracyjnego; Kierownik Studiów Podyplomowych z zakresu „*Ochrona danych osobowych i bezpieczeństwo informacji w jednostkach sektora publicznego*”, prowadzący autorski wykład „*Ochrona danych informatycznych*” na WPiA UWM Olsztyn, współwłaściciel Kancelarii Prawnej specjalizującej się w ochronie danych osobowych i prawie nowych technologii, trener<sup>[1]</sup> i wykładowca m.in. z informacji publicznej, ochrony danych osobowych (udokumentowanych kilkaset szkoleń ze wskazanej tematyki), autor kursu e-learningowego: „*Zmiany w zakresie ochrony danych osobowych w związku z wejściem w życie RODO*” Narodowego Instytutu Samorządu Terytorialnego.

### Informacje organizacyjne:

**Termin i czas trwania szkolenia:** 26 kwietnia 2024 r., w godzinach 10.00 - 15.00.

**Miejsce organizacji szkolenia:** Platforma online.

**Koszt szkolenia:** 590 zł netto/os.

Podatek VAT nie zostanie naliczony, jeżeli szkolenie finansowane jest w min. 70% ze środków publicznych oraz pod warunkiem podpisania oświadczenia o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych.

**Cena szkolenia online obejmuje:** udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

**Płatność:**

- dla sektora prywatnego: na podstawie faktury pro-forma najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia,
- dla sektora publicznego: na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po szkoleniu.

**Tryb przyjmowania zgłoszeń:** Wypełnioną (i podpisaną przez osobę upoważnioną) Kartę zgłoszenia (skan) oraz informację o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych, prosimy przesać na adres: [zgloszenia@szkolenia-prawne.pl](mailto:zgloszenia@szkolenia-prawne.pl) lub faxem na numer 22 247 81 56 w terminie do 19 kwietnia 2024r.

**Kontakt:** Agnieszka Kuźdub, tel. 607 744 074, e-mail: [szkolenia@szkolenia-prawne.pl](mailto:szkolenia@szkolenia-prawne.pl)