

Zapraszamy na szkolenie

„KPC 2024 – nowa procedura cywilna po zmianach. Nowe zasady doręczeń. Nowy model rozprawy zdalnej. Nowe reguły postępowania dowodowego. Nowe zasady postępowania odwoławczych”

Szkolenie online, 4 czerwca 2024 r.

Cel szkolenia:

Ustawodawca w 2019 r. rozpoczął gruntowną reformę procedury cywilnej. Już po krótkim czasie obowiązywania nowej procedury ujawnione zostały istotne problemy dotyczące praktycznego stosowania znowelizowanych przepisów. W dniu 9.03.2023 r. uchwalił tzw. zmiany naprawcze w KPC. Mimo rozległości zmian wprowadzonych ustawą z dnia 9.03.2023 r., już w dniu 7.07.2023 r. Sejm uchwalił kolejną zmianę KPC. Zmiana ta była konieczna z uwagi na wygaśnięcie w dniu 1.07.2024 r. przepisów regulujących postępowanie cywilne w czasie pandemii. Ustawa z dnia 7.07.2023 r. zmieniła składy orzekające w drugiej instancji oraz regulacje w zakresie kosztów sądowych w sprawach cywilnych. Jednak najważniejsze zmiany wprowadzone ustawą zaczną obowiązywać w roku 2024. Ustawa wprowadza na stałe do KPC rozprawy zdalne znacznie modyfikując dotychczasowy sposób ich prowadzenia oraz reguluje nowe zasady dotyczące doręczeń elektronicznych pism sądowych przez Portal Informacyjny. Regulacje te zaczną obowiązywać od dnia 14.03.2024 r.

Program szkolenia:

1. Nowe wymagania dotyczące pozwu i pism procesowych.
2. Zmiana zakresu pełnomocnictwa procesowego i wykazania umocowania.
3. Nowa forma pism procesowych (art. 1281 KPC).
4. Nowy etap postępowania – postępowanie przygotowawcze.
5. Sposoby doręczeń dokonywanych przez sądy podmiotom wpisanym do KRS i CEiDG.
6. Procedura doręczenia osobom fizycznym przez komornika na zlecenie powoda.
7. Sposoby doręczania pism sądowych pełnomocnikom zawodowym w postaci elektronicznej przez Portal Informacyjny.
8. Rozprawy zdalne według nowych zasad wynikających z ustawy z dnia 7.07.2023 r.
9. Możliwość rozpoznania sprawy na posiedzeniu niejawnym – warunki formalne.
10. Dopuszczalność powództwa wzajemnego i zarzutu potrącenia.
11. Prawidłowe formułowanie wniosków dowodowych.
12. Zastrzeżenia do protokołu – art. 162 KPC.
13. Dowody z dokumentów złożonych do akt, z kserokopii i z wydruków komputerowych.

14. Zeznania świadków online.
15. Zeznania świadków na piśmie.
16. Dowód z opinii biegłego.
17. Zasady wydawania postanowień i wyroków.
18. Zasady skutecznego złożenia wniosku o uzasadnienie orzeczenia.
19. Zmiany w zakresie uzasadniania orzeczeń i sposobu ich doręczenia stronie.
20. Wniesienie apelacji od wyroku i od postanowienia w postępowaniu nieprocesowym.
21. Skład Sądu odwoławczego.
22. Wyrok sądu odwoławczego i jego skutki.
23. Nowy katalog zażaleń „pionowych” i „poziomych”.
24. Zmiany w zakresie postępowania międzyinstancyjnego w postępowaniu zażaleniowym.
25. Uzasadnianie postanowień w postępowaniu zażaleniowym.

Szkolenie poprowadzi: **sędzia Grzegorz Karaś**

Posiada wieloletnie doświadczenie zawodowe i dydaktyczne. Orzeka w wydziale cywilnym odwoławczym, rozwiązując na co dzień problemy praktyczne związane z reformą postępowania cywilnego. Autor i współautor wielu publikacji naukowych i komentarzy z zakresu prawa cywilnego materialnego i procesowego, prawa europejskiego oraz prawa nowych technologii. Pełnomocnik Zastępcy Koordynatora Krajowego ds. wdrażania systemów informatycznych w Sądzie Okręgowym we Wrocławiu. Wykładowca Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury oraz Uniwersytetu Wrocławskiego. Prowadzi szkolenia, wykłady i webinaria zarówno ogólnopolskie, jak i okręgowe dla adwokatów, radców prawnych i aplikantów radcowskich.

Informacje organizacyjne:

Termin i czas trwania szkolenia: 4 czerwca 2024 r., w godzinach 9.00 - 15.00.

Miejsce organizacji szkolenia: Platforma online.

Koszt szkolenia: 690 zł netto/os.

Podatek VAT nie zostanie naliczony, jeżeli szkolenie finansowane jest w min. 70% ze środków publicznych oraz pod warunkiem podpisania oświadczenia o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych.

Cena szkolenia online obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

Płatność:

- dla sektora prywatnego: na podstawie faktury pro-forma najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia,
- dla sektora publicznego: na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po szkoleniu.

Tryb przyjmowania zgłoszeń: Wypełnioną (i podpisaną przez osobę upoważnioną) Kartę zgłoszenia (skan) oraz informację o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych, prosimy przesać na adres: zgloszenia@szkolenia-prawne.pl lub faxem na numer **22 247 81 56 w terminie do 27 maja 2024 r.**

Kontakt: Agnieszka Kuźdub, tel. 607 744 074, e-mail: szkolenia@szkolenia-prawne.pl