

Zapraszamy na szkolenie

"Wzruszanie ostatecznych decyzji administracyjnych"

Szkolenie online, 25 stycznia 2024 r.

Program szkolenia:

I. Decyzje administracyjne i skutki przez nie wywołwane:

1. ostateczność i prawomocność decyzji,
2. decyzje konstytutywne i deklaratoryjne i ich działanie *ex nunc* i *ex tunc*,
3. decyzje związane i uznaniowe oraz przykłady przepisów stanowiących ich podstawę prawną,
4. decyzje wadliwe i niewadliwe.

II. Wady istotne i nieistotne decyzji oraz zasady ich weryfikacji:

1. zasada trwałości decyzji ostatecznych i jej konsekwencje.
2. rektyfikacja decyzji:
 - a) uzupełnienie lub sprostowanie decyzji,
 - b) sprostowanie błędu pisarskiego, rachunkowego bądź innej oczywistej omyłki (elementy decyzji podlegające sprostowaniu),
 - c) wyjaśnienie treści decyzji,
3. tryby nadzwyczajne zmierzające do zmiany, uchylecia bądź stwierdzenia nieważności lub stwierdzenia wygaśnięcia decyzji ostatecznych:
 - a) zasada niekonkurencyjności trybów nadzwyczajnych,
 - b) relacja pomiędzy administracyjnym postępowaniem nadzwyczajnym a postępowaniem sądownoadministracyjnym i postępowaniem przed sądem powszechnym.

III. Przesłanki i postępowanie w sprawach uchylecia bądź zmiany decyzji ostatecznej prawidłowej lub zawierającej wady nieistotne:

1. uchylecie bądź zmiana decyzji ostatecznej bez zgody strony,
2. uchylecie bądź zmiana decyzji ostatecznej za zgodą strony,
3. uchylecie bądź zmiana decyzji ostatecznej w tzw. stanie nagłej konieczności administracyjnej (przesłanki, uprawnienia wojewody),
4. uchylecie decyzji wydanej z zastrzeżeniem dokonania określonych czynności,
5. stwierdzenia wygaśnięcia decyzji.

IV. Wznowienie postępowania jako instytucja zmierzająca do zmiany lub uchylecia decyzji ostatecznej dotkniętej wadami procesowymi:

1. przesłanki wznowienia postępowania,
2. terminy,
3. wszczęcie postępowania:
 - a) wymogi wobec wniosku,
 - b) forma procesowa wszczęcia postępowania,
 - c) data wszczęcia postępowania wznowieniowego,
 - d) odmowa wszczęcia postępowania wznowieniowego (przyczyny, forma i podstawa prawna),
4. właściwość organów,
5. rodzaje rozstrzygnięć kończących postępowanie w sprawie wznowienia postępowania.

V. Stwierdzenie nieważności decyzji:

1. przesłanki stwierdzenia nieważności,
2. pojęcia: „brak podstawy prawnej”, „rażące naruszenie prawa”, „nieodwracalność skutków prawnych” w orzecznictwie i doktrynie,
3. wszczęcie postępowania,
4. terminy,
5. właściwość organów,
6. rodzaje rozstrzygnięć kończących postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności decyzji,
7. skutki stwierdzenia nieważności decyzji,
8. skutki nowelizacji KPA z 11 sierpnia 2021 r.

Szkolenie poprowadzi: [radca prawny dr Agnieszka Korzeniowska-Polak](#)

Radca prawny, doktor prawa, członek etatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi, adiunkt w Instytucie Prawa Społecznej Akademii Nauk w Łodzi, członek Polskiego Towarzystwa Legislacji, członek Stowarzyszenia Edukacji Administracji Publicznej, członek wspierający Stowarzyszenia Urzędników Stanu Cywilnego Rzeczypospolitej Polskiej, autorka ponad 80 publikacji naukowych. Tylko w latach 2010-2022 przeprowadziła ponad 550 szkoleń dla pracowników różnych organów administracji publicznej, w tym m.in. organów centralnych (np. Państwowej Agencji Atomistyki), dla urzędów wojewódzkich, Narodowego Funduszu Zdrowia, Agencji Rozwoju i Modernizacji Rolnictwa, Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Regionalnych Dyrekcji Ochrony Środowiska, starostw powiatowych, urzędów gmin i miast oraz pracowników licznych urzędów pracy. Od 2020 r. przeprowadziła ponad 100 szkoleń on-line.

Informacje organizacyjne:

Termin i czas trwania szkolenia: 25 stycznia 2024 r., w godzinach 09.00 - 15.00.

Miejsce organizacji szkolenia: Platforma online.

Koszt szkolenia: 590 zł netto/os.

Podatek VAT nie zostanie naliczony, jeżeli szkolenie finansowane jest w min. 70% ze środków publicznych oraz pod warunkiem podpisania oświadczenia o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych.

Cena szkolenia online obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe w formie elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

Płatność:

- dla sektora prywatnego: na podstawie faktury pro-forma najpóźniej na 2 dni przed terminem szkolenia,
- dla sektora publicznego: na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni po szkoleniu.

Tryb przyjmowania zgłoszeń: Wypełnioną (i podpisaną przez osobę upoważnioną) Kartę zgłoszenia (skan) oraz informację o finansowaniu szkolenia ze środków publicznych, prosimy przesać na adres: zgloszenia@szkolenia-prawne.pl lub faxem na numer **22 247 81 56 w terminie do 17 stycznia 2024 r.**

Kontakt: Agnieszka Kuźdub, tel. 607 744 074, e-mail: szkolenia@szkolenia-prawne.pl